

## **Procedura Umbria Innova per strumento finanziario combinato**

Dopo la ricezione delle risultanze dell'istruttoria formale e tecnica, così come comunicate ed accettate dall'impresa richiedente i benefici, il soggetto Gestore Umbria Innova invia al beneficiario, tramite PEC (umbriainnova@actalispec.it) una comunicazione con cui darà indicazioni in merito alla predisposizione e all'invio della documentazione ad integrazione della domanda già presentata alla Regione Umbria, necessaria per un'istruttoria di merito creditizio.

Al termine della suddetta istruttoria con esito positivo, il Soggetto Gestore invierà tramite PEC, il file pdf della proposta di Finanziamento, del relativo documento di sintesi e di ogni altra documentazione necessaria, sottoscritti con firma digitale.

Nella proposta di finanziamento sarà indicato il conto corrente dedicato, comunicato dal beneficiario, da utilizzare per tutte le operazioni relative allo strumento finanziario e per i pagamenti relativi alle spese di investimento ammesse.

Entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data di ricezione della proposta di Finanziamento inviata da Gestore Umbria Innova, il Beneficiario sottoscrive digitalmente i documenti ricevuti e li invia, unitamente alla eventuale documentazione necessaria per la successiva erogazione del finanziamento, tramite la propria casella PEC alla casella PEC del Gestore.

Successivamente alla ricezione dell'accettazione/sottoscrizione del contratto da parte del Beneficiario, il soggetto Gestore Umbria Innova effettua le necessarie verifiche sulla documentazione contrattuale accettata/sottoscritta e inviata dal Beneficiario.

In caso di esito negativo dei controlli effettuati il Gestore Umbria Innova ne dà comunicazione al Beneficiario, al quale è concesso un termine perentorio di 5 giorni di tempo per regolarizzarsi dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza con perdita del beneficio.

In caso di esito positivo delle verifiche documentali, degli accertamenti previsti dal Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi Antimafia) e degli accertamenti previsti dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 90 (Antiriciclaggio), il soggetto Gestore Umbria Innova eroga il Finanziamento al Beneficiario in un'unica soluzione, mediante bonifico bancario, sul conto corrente indicato dal Beneficiario nella domanda di ammissione alle agevolazioni.

I Beneficiari sono obbligati, a pena di revoca del Finanziamento, al rispetto degli obblighi come formalizzati nel contratto di finanziamento.

### Accesso alla garanzia del Fondo di Garanzia L. 662/96

È facoltà dell'impresa beneficiaria presentare domanda di accesso alla garanzia del Fondo di Garanzia L.662/96 (di seguito FdG) o di SACE S.p.a. In caso di concessione della garanzia da parte del FdG / Sace S.p.a. il tasso applicato al finanziamento agevolato sarà pari allo 0,7% (zerovirgolasette per cento).

Le Grandi Imprese, che non hanno potuto opzionare la facoltà di accesso alla garanzia sopra citata in sede di presentazione della domanda di ammissione alle agevolazioni, presentata alla Regione Umbria, potranno specificare l'eventuale volontà di beneficiare della garanzia di SACE S.p.a. all'interno della documentazione che verrà messa a loro disposizione dal Gestore Umbria Innova.

Qualora la concessione della garanzia del FdG / SACE S.p.a. comporti un onere per l'impresa richiedente, sarà cura del Gestore comunicarne l'importo alla stessa.

L'impresa potrà quindi confermare per iscritto la propria volontà di accedere alla garanzia

del FdG / SACE S.p.a, oppure rinunciare.

L'erogazione del finanziamento, nel caso di acquisizione della garanzia del Fondo Centrale di Garanzia PMI per la categoria delle piccole e medie imprese o della garanzia SACE nel caso di Grandi Imprese, avverrà al netto dell'eventuale costo della relativa commissione.

L'accesso alla garanzia del FdG sarà subordinato alla presentazione del modello FdG denominato – Garanzia diretta - Modulo richiesta agevolazione soggetto beneficiario finale” (ultima versione) reperibile al seguente indirizzo web <https://www.fondidigaranzia.it/normativa-e-modulistica/modulistica/> e di eventuale documentazione aggiuntiva eventualmente necessaria. In tal caso il Gestore ne darà comunicazione all'impresa richiedente, specificando la tempistica massima per l'inoltro della documentazione. La mancata presentazione, entro i tempi massimi indicati dal Gestore, della documentazione necessaria per l'accesso alla garanzia del FdG, costituirà espressa rinuncia a tale intervento da parte dell'impresa richiedente.

L'accesso alla garanzia SACE S.p.a. sarà subordinato alla presentazione di documentazione integrativa che verrà messa a disposizione degli interessati a cura del Gestore che specificherà la tempistica massima per l'inoltro della documentazione. La mancata presentazione, entro i tempi massimi indicati dal Gestore, della documentazione necessaria per l'accesso alla garanzia SACE S.p.a., costituirà espressa rinuncia a tale intervento da parte dell'impresa richiedente.