

CURRICULUM VITAE DI
ALESSANDRA GRANAROLI



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ALESSANDRA GRANAROLI

Indirizzo

Telefono

Cellulare

Fax

E-mail

348 342 8009

a.granaroli@alice.it

a.granaroli@odcecperugia.legalmail.it

Nazionalità

Italiana

Luogo di nascita

Roma

Data di nascita

Codice Fiscale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di maturità linguistica conseguito nel 1986 presso l'Istituto Tecnico Sperimentale Linguistico di Perugia con la votazione di 54/60.

Laurea in Economia conseguita nell'anno accademico 1990/1991 con la votazione di 110/110 e lode, presso l'Università degli Studi di Perugia: tesi di laurea in Ragioneria dal titolo "*Gli effetti retroattivi della fusione. Aspetti civilistici e fiscali*", relatore Prof. Gianfranco Cavazzoni.

Nel 1986 per un periodo di due mesi ha frequentato la Herndorn School negli Stati Uniti per il perfezionamento della lingua inglese.

Dal 1993 al 1995 ha frequentato l'Istituto di Diritto Commerciale della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Perugia, collaborando con il Prof. Giovanni Cabras e tenendo corsi su temi di diritto commerciale.

Dal 1993 al 1995 ha frequentato l'istituto di Ragioneria Generale ed Applicata della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Perugia, collaborando con il Prof. Gianfranco Cavazzoni e seguendo gruppi di lavoro di studenti.

Segretario dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti di Perugia dal 1994 al 1997.

Delegato regionale per l'Umbria all'Associazione Nazionale Revisori Contabili (A.N.REV.) dal 1994 al 2003.

Presidente dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti di Perugia dal 1997 al 2003.

Membro del gruppo lavoro istituito presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di

Perugia ed Orvieto dal 1994 al 1999 che ha organizzato numerosi seminari e convegni su temi di interesse professionale.

Membro della Comitato istituito dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Perugia per la raccolta di fondi in occasione del terremoto del 1997.

Presidente della commissione di studio "*Il massimario tributario*" istituita presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Perugia ed Orvieto dal 1997 al 2000.

Membro della Commissione "*Euro*", presso il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti dal 1998 al 2000.

Presidente del Comitato Organizzatore del XXXVII° Congresso Nazionale dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti tenutosi a Gubbio il 18/19/20 marzo 1999 su "*La riforma tributaria*".

Dal 1999 al 2000 ha collaborato nel campo commerciale, gestionale e marketing, con una società di rilevanza internazionale.

Membro del Consiglio dei Dottori Commercialisti di Perugia ed Orvieto dal 2000 al 2008 con il ruolo di Consigliere delegato alla Formazione Professionale Continua.

Membro della Giunta Nazionale dell'Unione Giovani Dottori Commercialista dal 2003 al 2008 con il ruolo di delegato alla formazione e all'organizzazione di convegni e congressi sia a livello regionale che nazionale.

Membro dal 2003 al 2008 del Comitato Direttivo della Fondazione Aristeia, l'Istituto di ricerca dei Dottori Commercialisti in cui si occupava dell'organizzazione di corsi di formazione ed eventi formativi a livello nazionale per dottori commercialisti ed altri professionisti, nonché della formazione a distanza attraverso l'organizzazione di eventi televisivi in collaborazione con Il Sole 24Ore.

Presidente del Collegio Sindacale della *Fondazione Umbria Jazz* dal 2002 al 2009.

Componente - Formatore della Commissione "*Formatori Progetto Web-Trust*" presso il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti nell'anno 2003.

Presidente del Comitato organizzatore del 44° Congresso Nazionale dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti tenutosi a Perugia il 23/24/25 marzo 2006 su "*Economia globale: il ruolo sociale del dottore commercialista. Il rapporto con Banche, Imprese, Politica e Istituzioni*".

Diploma di partecipazione al I° corso Motorsport Management Motoristico Edizione 2009/2010 conseguito presso l'Università Luiss Guido Carli di Roma. Aggiornamento con partecipazione al II° corso nell'anno 2010/2011.

Ha collaborato nel periodo 2008/2009 con un importante Partito politico italiano, occupandosi della riorganizzazione del settore contabile-amministrativo.

Frequenta numerosissimi seminari, incontri, convegni e master di natura tributaria, societaria, di management gestionale.

Impegnata in iniziative a carattere sociale e solidale per la raccolta di fondi, per l'organizzazione di iniziative a favore dei disabili.

Docente in materie societarie, contabili, tributarie in corsi, seminari, master.

**ISCRIZIONE IN ALBI
PROFESSIONALI E REGISTRI**

Iscritta al n. 488 dell'Albo Professionale dei Dottori Commercialisti della Circostrizione dei Tribunali di Perugia e d'Orvieto, dal 4 ottobre 1993.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Iscritta al n. 99497 del Registro dei Revisori Contabili con decreto del Direttore degli Affari Civili e delle libere professioni del 5 novembre 1999, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 Serie Speciale n. 91 del 16 novembre 1999.

Iscritta nel registro dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale di Perugia al n. 1555.

Consulente Tecnico della Commissione Tributaria di Perugia.

Iscritta al *Libro degli Accademici dell'Accademia Internazionale Costantiniana delle Scienze Mediche, Giuridiche e Sociali*.

Partecipante a corsi di formazione della DAIMLERCHRYSLER AEROSPACE, DASA ZERT, società di certificazione del gruppo Daimler su "La certificazione della qualità ISO 9001 e del ruolo del Dottore Commercialista".

Consulente globale di impresa, esperta di ragioneria, contabilità, bilancio e fiscalità sia nazionale che internazionale e revisione contabile.

Consulente di Partiti Politici.

Esperta in contabilità di società ed enti che operano nei seguenti settori:

- Partiti politici
- Farmacie
- Gestioni immobiliari
- Costruzioni edili
- Progettazione di programmi e controlli di qualità per aziende
- Settori pubblicitari
- Gestioni condominiali
- Produzione di stampi
- Sale giochi
- Commercio al dettaglio
- Commercio all'ingrosso
- Studi professionali
- Organizzazione di convegni ed eventi.

Esperienze nel settore amministrativo di società ed enti che operano nei settori:

- Gestione di impianti sportivi ed organizzazione di eventi nel Motor sport
- Automobilistico
- Formazione professionale dei dottori commercialisti, organizzazione di master, congressi, convegni, seminari di specializzazione, trasmissioni televisive in collaborazione con Il Sole 24 Ore.

Esperienze nel settore del controllo sia gestionale che contabile di società che operano nei settori:

- Automobilistico
- Costruzioni di traverse ferroviarie per alta velocità
- Distribuzione di gas, costruzione di gasdotti ed impianti fotovoltaici
- Gestione di società sportiva iscritta al Campionato maschile di volley, serie A
- Costruzioni edili
- Gestione di farmacie comunali
- Percorsi didattici
- Comuni
- Organizzazione della manifestazione Umbria Jazz.

Assistenza continuativa fiscale, contabile, societaria e gestionale (anche nei rapporti con l'estero) di società ed enti che operano nei seguenti settori:

- Partiti politici
- Farmacia
- Gestioni immobiliari
- Costruzioni edili
- Progettazione di programmi e controlli di qualità per aziende
- Settori pubblicitari
- Gestioni condominiali
- Produzione di stampi
- Sale giochi
- Commercio al dettaglio
- Commercio all'ingrosso
- Automobilistico
- Studi professionali
- Organizzazione di convegni
- Produzione e commercializzazione di materiali ad alta tecnologia per il restauro e recupero edilizio, monumentale e infrastrutturale
- Progettazione di impianti elettrici
- Distribuzione di gas, costruzione di gasdotti ed impianti fotovoltaici.

Collaborazione con ENEL:

- Prestazioni di consulenza ed assistenza riguardanti l'acquisto degli impianti di illuminazione del programma "Luce per l'arte" di proprietà di E.N.E.L., analisi dei saldi di conferimento della suddetta azienda
- Valutazione del marchio "Luce per l'arte" di proprietà di E.N.E.L.
- Prestazioni di consulenza ed assistenza riguardanti la regolamentazione delle gare di appalto introdotta dal decreto-legge 30 dicembre 1999, n. 502
- Prestazioni di consulenza ed assistenza riguardanti la presentazione di un'istanza al Ministero delle Finanze sulla definizione del regime fiscale da applicare al consumo di energia elettrica di dispositivi a basso consumo
- Prestazioni di consulenza ed assistenza riguardanti l'acquisto di materiali per le illuminazioni provvisorie, per impianti di illuminazione interna e di spettacolo
- Prestazioni di ed assistenza riguardanti le formalità presso la C.C.I.A.A. dei verbali di rinnovo dell'organo amministrativo
- Prestazioni di consulenza ed assistenza riguardanti l'analisi della situazione degli ordini di lavoro.

Amministratore e Revisore in società pubblica e a partecipazione pubblica.

Revisore in società finanziarie.

Gestione di contenzioso ed assistenza presso le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali ed incarichi di CTU.

Abilitazione al sistema ENTRATEL.

Abilitazione all'invio di bilanci e pratiche come professionista incaricato per la loro iscrizione presso il Registro delle Imprese o il REA.

Abilitazione al rilascio del visto di conformità.

Abilitazione al servizio di fatturazione elettronica con la pubblica amministrazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona

buona

buona

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona

buona

buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vive e lavora con altre persone, in ambiente multiculturale.
Ottime capacità comunicative ed interrelazionali.
Socievole, dinamica e volenterosa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità di coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci sia sul lavoro che in altri contesti, quali ad esempio in attività di volontariato, nello sport.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza del sistema informatico XP ed uso di programmi quali Windows, Excel, Power point, Publisher.

Nessuna difficoltà ad utilizzare comunque qualsiasi sistema operativo e/o programma applicativo e/o gestionale e contabile.

Buona abilità nelle piccole riparazioni di attrezzature e macchinari.

Ha conseguito il primo livello di istruttore di spinning.

HOBBY

CUCINA, MUSICA, SPORT, MODA, VIAGGI, GIARDINAGGIO, FAI DA TE.

PATENTE

Tipo B

Ha frequentato corsi di guida sicura

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni.

